



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS UDAYANA
PROGRAM STUDI SARJANA PETERNAKAN
Alamat: Jln. Raya Kampus Unud, Bukit Jimbaran, Bali - Telp.(0361) 702771
Laman: www.fapet.unud.ac.id Email: infofapet@unud.ac.id

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
UJIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN**

1.	SEBELUM PENGAJUAN UJIAN
	• Mahasiswa telah menyelesaikan revisi proposal dan upload dokumen proposal yang telah di revisi ke dokumen final SIMAK
	• Mahasiswa meminta form pengajuan ujian seminar hasil via Whatsapp (WA) ke Panitia Seminar Pra Skripsi
	• Mahasiswa berkoordinasi via WA dengan Pembimbing I dan II untuk pengajuan ujian seminar hasil
	• Mahasiswa berkoordinasi via WA dengan Panitia Seminar Pra Skripsi (ketua/sekretaris panitia) untuk pendaftaran seminar hasil
2.	PENGAJUAN SEMINAR HASIL
	• Mahasiswa melakukan pendaftaran ujian secara online di SIMAK (Daftar Ujian SEMINAR hasil) dan menghubungi operator SIMAK untuk di validasi
	• Mahasiswa mengirimkan kelengkapan ujian SEMINAR hasil kepada Sekretaris Panitia Seminar Pra Skripsi dalam format PDF, melalui WA/E-mail, antara lain:
	1) Bukti makalah seminar yang telah di Acc oleh Pembimbing I dan Pembimbing II (bisa berupa capture chat) 2) Form pengajuan yang telah berisi tim penguji ujian yang telah disetujui oleh Ketua Panitia Seminar Pra Skripsi (tanda tangan Scan) 3) Scan Kartu daftar hadir seminar (proposal dan hasil) dengan kehadiran minimal masing-masing 15 kali pertemuan 4) Surat keterangan dari Pembimbing Akademik (PA) bahwa mahasiswa bersangkutan telah memenuhi syarat untuk mengikuti SEMINAR hasil (tanda tangan Scan) 5) Transkrip nilai terbaru yang telah ditandatangani oleh Wakil Dekan I Fapet Unud 6) Satuan Kredit Partisipasi (SKP) online, minimal 100 SKP, yang telah ditandatangani oleh Wakil Dekan III Fapet Unud dan Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) Fapet Unud (tanda tangan Scan) 7) Scan Surat Keputusan (SK) Dekan Fapet Unud tentang susunan pembimbing 8) Scan Surat Keputusan (SK) Dekan Fapet Unud tentang susunan penguji proposal penelitian 9) Scan nilai ujian proposal penelitian 10) Scan bukti upload dokumen final usulan penelitian di SIMAK. 11) Scan Satuan Kredit Semester (SKS) terakhir 12) Makalah seminar hasil berupa PDF dan <i>powerpoint</i> (PPT) dikirim melalui E-mail/WAG ke semua tim penguji dan mahasiswa yang kemungkinan bisa ikut <i>webex meeting</i> (minimal 5 orang mahasiswa)
	• Sekretaris panitia seminar pra skripsi memeriksa kelengkapan dokumen ujian seminar hasil penelitian mahasiswa
	• Sekretaris panitia seminar pra skripsi memproses kelengkapan dokumen ujian seminar hasil penelitian mahasiswa untuk disetujui oleh Ketua panitia seminar pra skripsi
3.	UJIAN SEMINAR HASIL DISETUJUI OLEH KETUA PANITIA SEMINAR PRA SKRIPSI
	• Mahasiswa berkoordinasi dengan Panitia seminar pra skripsi dan kedua pembimbing untuk menentukan tanggal seminar hasil, dan ujian seminar hasil berlangsung minimal 7 hari setelah pengajuan ujian disetujui oleh Ketua panitia seminar pra skripsi • Mahasiswa menghubungi semua penguji untuk kesediaan menguji secara <i>online</i>, dan menghubungi mahasiswa peserta seminar, sesuai tanggal yang telah disepakati oleh Panitia seminar pra skripsi dan kedua pembimbing. • Sekretaris panitia seminar pra skripsi mengirimkan Undangan Ujian, dan bersama Moderator (sebagai Host) membagikan Link webex Ujian Online kepada semua penguji dan mahasiswa melalui email atau whatsapp
4.	PERSIAPAN DUA HARI (H-2) SEBELUM UJIAN SEMINAR HASIL
	• Sekretaris panitia seminar pra skripsi mengirimkan form nilai kepada semua Tim Penguji melalui



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS UDAYANA
PROGRAM STUDI SARJANA PETERNAKAN

Alamat: Jln. Raya Kampus Unud, Bukit Jimbaran, Bali - Telp.(0361) 702771

Laman: www.fapet.unud.ac.id Email: infofapet@unud.ac.id

	whatsapp (WAG) Moderator mengecek kesiapan ujian seminar hasil secara <i>online</i> dengan melakukan gladi bersih ujian yang akan dipantau oleh Koprodi dan atau Ketua Panitia seminar pra skripsi(30 menit sebelum jam seminar hasil)
5.	PROSES UJIAN SEMINAR HASIL
	- Ujian seminar hasil dilaksanakan secara <i>online</i> dengan aplikasi <i>Webex meet</i> dimana Moderator sebagai Host bekerjasama dengan mahasiswa pemakalah dalam proses berlangsungnya <i>Webex meet</i> - Mahasiswa dan Tim penguji menggunakan pakaian rapi sesuai prosedur pelaksanaan ujian <i>offline</i>. Seminar baru bisa berlangsung apabila semua tim penguji hadir dan dihadiri oleh minimal lima orang mahasiswa undangan. - Absen ujian dilakukan dengan cara meng-Screenshoot Teleconference yang dilakukan dengan memperlihatkan semua tim penguji dan mahasiswa, serta mengisi daftar hadir dalam link google form yang dishare oleh moderator. Hasil screenshoot dilampirkan saat proses pengambilan nilai seminar hasil pada Ketua Panitia seminar hasil penelitian. - Waktu dan pelaksanaan ujian seminar sesuai dengan surat undangan yang dikirim secara <i>online</i> <i>Powerpoint</i> (PPT) ditampilkan oleh mahasiswa dengan memasukan bahan <i>powerpoint</i> ke <i>share content</i> yang ada pada aplikasi <i>webex meet</i>. Host akan merekam semua proses ujian - Setelah pelaksanaan ujian seminar selesai, Moderator mengumpulkan nilai (via WA), dan <i>host</i> dapat menutup <i>webex meet</i> - Setelah nilai direkap, moderator seminar menyerahkan hasil rekapan kepada sekretaris panitia seminar pra skripsi untuk diproses lebih lanjut hingga keluarnya nilai akhir seminar pra skripsi yang ditandatangani oleh Ketua panitia seminar pra skripsi dan diketahui oleh pembimbing akademik.
6.	UJIAN SELESAI
	- Perbaikan makalah seminar maksimal 1 (satu) bulan, apabila lebih dari satu bulan maka mahasiswa yang bersangkutan wajib mengulang seminar, dan nilai yang dipakai adalah nilai yang terbaru. - Nilai seminar akan dikeluarkan oleh Ketua panitia seminar pra skripsi, bila mahasiswa telah menyerahkan makalah seminar yang telah diperbaiki dan disetujui perbaikannya oleh kedua pembimbing serta kedua pembahas, beserta makalah dalam satu softcopy (CD) - Mahasiswa berkoordinasi melalui WA/E-mail dengan Ketua panitia seminar pra skripsi, pembimbing I dan II, serta para penguji, dalam proses penyelesaian hal tersebut diatas. - Mahasiswa wajib men-scan dalam bentuk PDF semua berkas seminar pra skripsi, meliputi: berita acara seminar hasil; makalah yang sudah direvisi dan disetujui oleh pembimbing serta penguji; serta nilai seminar pra skripsi, untuk selanjutnya di kirim via online (WA/E-mail) ke operator prodi. - Operator Prodi akan menginput nilai ujian seminar pra skripsi mahasiswa ke SIMAK setelah menerima konfirmasi dari Ketua panitia seminar pra skripsi
7.	LAIN-LAIN
	Dokumen yang seharusnya mahasiswa kumpulkan untuk keperluan ujian seminar akan dikumpulkan ke sekretariat panitia seminar pra skripsi Fakultas Peternakan Unud ketika situasi perkuliahan sudah kondusif.

Bukit Jimbaran, 16 Agustus 2021

Mengetahui

Koordinator Program Studi
Sarjana Peternakan Universitas Udayana

Ttd

Dr. Ir. Ni Wayan Siti, M.Si
NIP. 196205041987022001

Ketua Panitia
Seminar Hasil Penelitian

Ttd

Dr. Ni Luh Gde Sumardani, S.Pt. M.Si
NIP. 197511082002122001